

# KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA



Ptuj, september 2017

---

Posodobljen: september, 2020

## Vsebina

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU.....	3
2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIMI RAZPOLAGA ...	3
2. a Organigram in podatki o organizaciji organa.....	3
2. b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij javnega značaja.....	5
2. c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov EU z delovnega področja organa.....	5
2. č Seznam predlogov predpisov.....	5
2. d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih.....	6
2. e Seznam uradnih evidenc, s katerimi organ upravlja .....	6
3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA.....	6
4. STROŠKOVNIK.....	6
5. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA .....	6

## 1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

### **Naziv vrtca:**

VRTEC PTUJ

Puhova ulica 6

2250 Ptuj

T: 02/ 749 28 00

F: 02/ 749 28 10

e-mail: [vrtec.ptuj@guest.arnes.si](mailto:vrtec.ptuj@guest.arnes.si)

### **Odgovorna oseba:**

MARIJA VUČAK, ravnateljica

T: 02/ 749 28 02

e-mail: [marija.vucak@vrtec-ptuj.si](mailto:marija.vucak@vrtec-ptuj.si)

Prva objava kataloga: 2017

Zadnja sprememba: september, 2020

Katalog je dostopen na spletnem naslovu: <http://vrtec-ptuj.si/vrtec-ptuj-2/ijz/>

## 2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIMI RAZPOLAGA

### 2. a Organigram in podatki o organizaciji organa

#### **Kratek opis delovnega področja zavoda: predšolska vzgoja**

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Ptuj, ki ga je ustanovila Mestna občina Ptuj z Odlokom o ustanovitvi, sprejetem na seji Mestnega sveta MO Ptuj, dne 23. 04. 1999 in popravki sprejetimi dne 16. 11. 2009 in dne 12. 12. 2011, je kot pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v skladu z Zakonom o zavodih (Ur. L. RS št. 12/91) in aktom o ustanovitvi temeljni nosilec načrtovanja, izvajanja in spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela predšolskih otrok.

Koncept vzgoje v vrtcu izhaja iz nacionalnega dokumenta, sprejetega na seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje dne 18. 03. 1999, Kurikuluma za vrtce, ki je nacionalni dokument in pomeni strokovno podlago za delo v vrtcu. Namenjen je strokovnemu kadru vrtca za pomoč pri načrtovanju vzgojnega dela in kvalitetne vzgoje. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnejše otroštvo spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcu.

**Organigram** je dostopen na povezavi <http://vrtec-ptuj.si/ldn-20172018/>, stran 25.

#### **Seznam enot vrtca**

Vrtec Ptuj posluje vsak dan od ponedeljka do petka razen praznikov in dela prostih dni na naslednjih lokacijah – enotah:

	ENOTA	NASLOV	KONTAKT	POSLOVALNI ČAS
1.	<b>ZVONČEK</b>	Mlinska 1b	T: 02 788 08 90 e-mail: <a href="mailto:zvoncek@vrtec-ptuj.si">zvoncek@vrtec-ptuj.si</a>	6.00 – 16.30
2.	<b>DETELJICA</b>	Mladinska ulica 2	T: 02 749 28 46 e-mail: <a href="mailto:deteljica@vrtec-ptuj.si">deteljica@vrtec-ptuj.si</a>	6.00 – 16.30
3.	<b>VIJOLICA</b>	Rogaška cesta 19	T: 02 788 08 93 e-mail: <a href="mailto:vijolica@vrtec-ptuj.si">vijolica@vrtec-ptuj.si</a>	5.30 – 16.00
4.	<b>TULIPAN</b>	Med vrta 2	T: 02 749 28 43 e-mail: <a href="mailto:tulipan@vrtec-ptuj.si">tulipan@vrtec-ptuj.si</a>	6.30 – 17.00
5.	<b>PODLESEK</b>	Med vrta 2a	T: 02 749 28 61 igralnica I T: 02 749 28 62 igralnica II T: 02 749 28 62 igralnica III T: 02 749 28 66 kuhinja e-mail: <a href="mailto:podlesek@vrtec-ptuj.si">podlesek@vrtec-ptuj.si</a>	6.30 – 17.00
6.	<b>MARJETICA</b>	Med vrta 11	T: 02 749 28 41 pisarna T: 02 749 28 42 zbornica T: 02 749 28 49 Atrij I T: 02 749 28 47 Atrij II T: 02 749 28 48 Atrij III T: 02 749 28 40 kuhinja e-mail: <a href="mailto:marjetica@vrtec-ptuj.si">marjetica@vrtec-ptuj.si</a>	6.00 – 16.30
7.	<b>SPOMINČICA</b>	Potrčeva cesta 9	T: 02 749 28 50 e-mail: <a href="mailto:spomincica@vrtec-ptuj.si">spomincica@vrtec-ptuj.si</a>	6.30 – 17.00
8.	<b>TROBENTICA</b>	Slovensko-goriška cesta 13	T: 02 787 14 00 e-mail: <a href="mailto:trobentica@vrtec-ptuj.si">trobentica@vrtec-ptuj.si</a>	6.00 – 16.30
9.	<b>MAČICE</b>	Potrčeva cesta 9a	T: 02 749 28 36 e-mail: <a href="mailto:macice1@vrtec-ptuj.si">macice1@vrtec-ptuj.si</a> IZMENA: T: 02 749 28 35 T: 02 749 28 38 e-mail: <a href="mailto:macice2@vrtec-ptuj.si">macice2@vrtec-ptuj.si</a>	5.30 – 16.00  5.30 – 21.30 (22.30)
10.	<b>NARCISA</b>	Raičeva ulica 12	zgornja etaža T: 02 749 28 53 e-mail: <a href="mailto:narcisa1@vrtec-ptuj.si">narcisa1@vrtec-ptuj.si</a> spodnja etaža: T: 02 749 28 54 e-mail: <a href="mailto:narcisa2@vrtec-ptuj.si">narcisa2@vrtec-ptuj.si</a>	5.30 – 16.00  5.30 – 21.30 (22.30)
11.	<b>BOLNIŠNIČNI ODD.</b>	Potrčeva cesta 23-25	T: 02 749 14 00	7.30 – 14.00
12.	<b>UPRAVA</b>	Puhova ulica 6	T: 02 749 28 00, 02 748 28 01 F: 02 749 28 10 e-mail: <a href="mailto:vrtec.ptuj@guest.arnes.si">vrtec.ptuj@guest.arnes.si</a>	7.00 – 15.00 sreda 7.00 -17.00 petek 7.00-13.00

2. b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij javnega značaja

**Kontaktne osebe**

Marija Vučak, ravnateljica, 02 749 28 02, [marija.vucak@vrtec-ptuj.si](mailto:marija.vucak@vrtec-ptuj.si)

Vesna Sodec Grula, pomočnica ravnateljice, 02 749 28 11, [vesna.sodec@vrtec-ptuj.si](mailto:vesna.sodec@vrtec-ptuj.si)

Damjana Jakomini, pomočnica ravnateljice, 02 749 28 09, [damjana.jakomini@vrtec-ptuj.si](mailto:damjana.jakomini@vrtec-ptuj.si)

2. c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov EU z delovnega področja organa

**Veljavni predpisi s področja vzgoje in izobraževanja:**

<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/>

**Zakon o vrtcih**

**Veljavna zakonodaja, ki velja za delovanje javnih zavodov**

<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO10>

**Podzakonski predpisi na področju predšolske vzgoje**

- [Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje](#)
- [Pravilnik o izobrazbi vzgojiteljev predšolskih otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami](#)
- [Pravilnik o publikaciji vrtca](#)
- [Pravilnik o vzgojno varstvenih družinah](#)
- [Pravilnik o pogojih za občasno varovanje otrok na domu](#)
- [Pravilnik o dokumentaciji v vrtcih](#)
- [Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca](#)
- [Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo](#)
- [Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje](#)
- [Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih](#)
- [Pravilnik o zagotavljanju sredstev iz državnega proračuna vrtcem za namen sofinanciranja plačil staršev](#)
- [Pravilnik o posredovanju podatkov o stanju kapacitet v vrtcih na spletno stran Ministrstva za šolstvo in šport](#)
- [Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev](#)
- [Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev](#)

2. č Seznam predlogov predpisov

**Predlogi predpisov s področja izobraževanja, znanosti in športa**

<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/#e29695>

2. d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih

**Letni delovni načrt**, <http://vrtec-ptuj.si/ldn-20172018/>

**Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta**, <http://vrtec-ptuj.si/porocilo-o-realizaciji-ldn-201617/>

2. e Seznam uradnih evidenc, s katerimi organ upravlja

- **Evidenca vpisanih**
- **Evidenca vključenih otrok**
- **Evidenca plačil staršev**
- **Evidenca otrok, ki potrebujejo svetovanje in pomoč**

\*javna informacija je samo skupno število oseb v evidenci oz. v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov

### **3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA**

Dostop do informacij javnega značaja se opravi na način, kot ga zahteva prosilec, pri čemer se upošteva ekonomičnost ravnanja.

### **4. STROŠKOVNIK**

Na podlagi [Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja](#) in Stroškovnika, ki ga sprejme Svet zavoda se zaračunava stroške posredovanja informacij javnega značaja. Za posredovanje informacij lahko organ prosilcu zaračuna materialne stroške, kadar ti presegajo 20 evrov (z vključenim DDV).

### **5. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA**

- **o vpisu otrok**
- **o ceni programa v vrtcu**
- **o programih v vrtcu**
- **o poslovalnem času vrtca oz. enot**
- **o prostih mestih v vrtcu za vpis**